

OGŁOSZENIE o naborze – Pracownik socjalny (GOPS Pawłów) – 1 etat

OGŁOSZENIE
o naborze na stanowisko pracownika socjalnego
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pawłowie

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pawłowie ogłasza nabór na stanowisko pracownika socjalnego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pawłowie

I. Nazwa i adres jednostki:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawłowie
27-225 Pawłów
Pawłów 56

II. Określenie stanowiska

Pracownik socjalny
Wymiar etatu – 1/1

III. Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę na okres próbny na 3 miesiące. Po okresie próbnym istnieje możliwość przedłużenia umowy o pracę na kolejne okresy.

IV. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem

Do naboru mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst Dz. U. z 2019 poz. 1282 z późn. zm.), a także spełniają wymagania określone w odrębnych przepisach dot. sprawowania funkcji pracownika socjalnego. tj

1. – określone w art. 116 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj: Dz. U. z 2019, poz. 1507 z późn. zm.):
 - a) posiadają dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
 - b) ukończyły studia wyższe na kierunku praca socjalna;
 - c) do dnia 31 grudnia 2013r ukończyły studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
 - pedagogika,
 - pedagogika specjalna,
 - politologia,
 - polityka społeczna,
 - psychologia,
 - socjologia,
 - nauki o rodzinie.

lub

2. – określone w art. 156 ustawy o pomocy społecznej (tj: Dz. U. z 2019, poz. 1507 z późn. zm.)

a) Osoby, które przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy były zatrudnione na stanowisku pracownika socjalnego na podstawie dotychczasowych przepisów,

b) Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia,

c) Osoby, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończyły studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia,

d) Osoby, które przed dniem 1 maja 2004 r. rozpoczęły studia wyższe licencjackie lub wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia,

e). Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 3,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończyły studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia i uzyskają tytuł licencjata,

f) Osoby zatrudnione przed dniem wejścia w życie ustawy na stanowisku aspiranta pracy socjalnej, które w okresie 5,5 roku od dnia wejścia w życie ustawy ukończyły studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia.

Wymagania wymienione powyżej są niezbędne do zatrudnienia.

V. Wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku:

1. praca socjalna;
2. dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
3. udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
4. pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
5. udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
6. pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
7. współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
8. inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin;
9. współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.;
10. realizacja innych zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

VI. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys lub CV,
2. Kwestionariusz osobowy, zgodnie z wzorem z załącznika nr 1 do ogłoszenia,
3. Kserokopie odpisów dyplomów - potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
4. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, zgodnie z wzorem z załącznika nr 2 do ogłoszenia,

5. Oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona, potwierdzone własnoręcznym podpisem - zgodnie z wzorem z załącznika nr 3 do ogłoszenia,
6. Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego – oświadczenie o jego wypełnianiu, w przypadku gdy nie ma osób zobowiązanych do alimentacji – oświadczenie, że nie został nałożony obowiązek alimentacyjny - zgodnie z wzorem z załącznika nr 4 do ogłoszenia.
7. Klauzula informacyjna RODO – oświadczenie o zapoznaniu się kandydata – zgodnie z wzorem załącznik nr 5 do ogłoszenia.
8. Potwierdzenie, że kandydat jest zdolny do pracy na stanowisku pracownik socjalny, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do tej pracy (dokument wymagany po II etapie przed podpisaniem umowy o pracę, na I etapie prosimy o złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem z załącznika nr 6 do ogłoszenia).

VII. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie GOPS Pawłów lub przesłać na adres Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pawłowie: Pawłów 56, 27-225 Pawłów w terminie do 30 października 2020 roku do godz. 14:00.

Dokumenty należy składać lub przysyłać w zamkniętych kopertach z dopiskiem NABÓR NA WOLNE STANOWISKO – pracownik socjalny.

Dokumenty, które wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje dodatkowe

Kandydaci zakwalifikowani do dalszego postępowania kwalifikacyjnego zostaną powiadomieni pisemnie o dalszych etapach naboru.

Przewidywany okres zatrudnienia na okres próbny to: XI.2020- I.2021.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pawłowie
mgr Monika Skrzeczyna